

Coordination du Parcours Alpha : points d'attention

1) Points d'attention pour une soirée ordinaire

- Contacter, 4 ou 5 jours avant la soirée, les relais des repas (hors d'œuvre et dessert).
- Vérifier que l'équipe cuisine est opérationnelle (2 jours avant la soirée).
- Contacter l'orateur 2 jours avant.
- Connaître les chants prévus par l'équipe louange et vérifier que la guitare suivie
- Prévoir le PowerPoint (bienvenue et chants).
- Prévoir le briefing, la bienvenue, le débrief.
- Faire en sorte que les rôles de chacun soit définis de façon à ce que les soirées "roulent".

2) Correction des erreurs commises

- Nommer une "fée clochette" qui soit proche de l'organisation de la soirée et sache gérer le temps.
- Ne pas présenter les soirées comme des soirées gratuites ou offertes mais présenter le Parcours sans frais d'inscription (Parcours gratuit), avec une participation libre aux frais des repas. Préciser l'ordre (5€, plus pour ceux qui peuvent)
- En fin de petits groupes, demander aux animateurs de toujours préciser de ne pas oublier de remettre son badge et rappeler la participation aux frais
- Suivre à la lettre le déroulement du repas 8 (prière des frères).
- Pas de membres du clergé dans les petits groupes.
- Librairie : feuille par noms (et pas par ouvrage) avec n° tel de l'emprunteur.

3) A l'arrivée à l'Arche

- Ouvrir toutes les portes (qu'il faudra refermer en repartant)
- Ouvrir le placard 4 et placer l'escabeau.
- Vérifier le chauffage (qu'il faudra remettre à 2 ou 3 en repartant)
- Dérouler l'écran, brancher la vidéo, vérifier que tout fonctionne.
- Installer les tables librairie et badge/participation dans le couloir.
- Installer la banderole à l'extérieur (qu'il faudra enlever en repartant)
- Laisser ouvert le portail s'il y a lieu.